



## - ANMÄLAN om - Tillfällig övernattnig

### **Blanketten skickas till:**

Höglandets räddningstjänstförbund  
Funktion Myndighet  
571 80 Nässjö

## Bakgrund och syfte

Vid större idrottsarrangemang och liknande finns det ett behov av tillfällig övernattnig i lokaler som normalt inte är till för övernattnig.

Formellt sett är en tillfällig förläggning, i en lokal som inte är avsedd för övernattnig, en tillfällig ändring av verksamheten (Plan och bygglagen 8 kap. 1 § 3 p). En tillfällig ändring av verksamheten kan kräva ett beslut eller medgivande från kommunens byggnadsnämnd.

Höglandets räddningstjänstförbund är brandsakkunnig till samhällsplaneringskontoret i Nässjö och miljö och bygg i Vetlanda och redovisar i detta brandskyddsmeddelande under vilka förutsättningar medgivande om tillfällig övernattnig kan medges.

## Ansvar

I lag (2003:778) om skydd mot olyckor 2 kap. 2 § står följande:

*”Ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar skall i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand eller för att hindra eller begränsa skador till följd av brand”.*

Den som arrangerar en tillfällig övernattnig ansvarar helt och hållet för säkerheten. Medgivande från kommunens byggnadsnämnd eller Höglandets räddningstjänstförbund innebär inte att arrangörens ansvar blir mindre.

Detta fråntar dock inte lokalupplåtarens ansvar att se till att lokalen är lämplig för sitt ändamål.

Arrangören ansvarar bl.a. för att:

- personalen har tillräcklig kunskap och utbildning
- personalen kan agera på ett riktigt sätt vid brand/ utrymningssituation,
- personalen känner till och kan hantera den brandsläckningsutrustning (handbrandsläckare, inomhusbrandposter etc.) som finns i lokalen,
- larmmöjligheter finns till räddningstjänsten tfn 112
- personalen har kunskap om brandtekniska installationer (brandlarm, branddörrar, släckutrustning, nödutgångar, vägledande markering m.m.)
- de brandtekniska installationerna är kontrollerade och att de fungerar innan övernattnig sker
- de övernattnigande fått information så att de kan agera på ett tillfredsställande sätt vid en brand/utrymningssituation
- det finns aktuella förläggningslistor för varje lokal som det förekommer förläggning i
- ordningsregler upprättas och efterlevs

<b>Postadress</b> HRF 571 80 Nässjö	<b>Besöksadress Nässjö</b> Telegatan 3	<b>Telefon (växel)</b> 0383-46 77 00	<b>Telefax Nässjö</b> 0383-46 77 98	<b>Bankgiro</b> 5329-3585	<b>E-postadress</b> myndighet@raddningstjansten.com
	<b>Besöksadress Vetlanda</b> Lilla Nygatan 4		<b>Telefax Vetlanda</b> 0383-46 77 99	<b>Org. Nr.</b> 222 000-1388	<b>Webbadress</b> raddningstjansten.com



## Information till Höglandets räddningstjänstförbund

Arrangören ska fylla i och skicka in Bilaga A, som finns längre ner i dokumentet, till Höglandets räddningstjänstförbund. Den inkomna handlingen hanteras av handläggare inom Funktion Myndighet. Informationen förmedlas därefter till tjänstgörande styrkeledare.

Om den tillfälliga förläggningen uppstår med kort framförhållning ska tjänstgörande kontaktas styrkeledare via telefon.

## Brandskyddsorganisation

Arrangören ska ha en brandskyddsorganisation som leder, följer upp och kontrollerar övernattningsverksamheten. Brandskyddsorganisationen och dess arbete ska kompensera de avsteg i det brandskydd som finns, jämfört med det brandskydd som krävs för en förläggning.

### Vakande vakt

Då övernattningsberör fler än 50 personer och/eller övernattnings sker i andra plan än markplanet ska det finnas minst två vakande brandvakter. Brandvakterna ska kontinuerligt gå bevakningsronder under den tid då personer sover i förläggningen samt ha tillgång till telefon.

Brandvakterna ska vara väl insatta i brandskyddsorganisationen, ordningsregler och brandtekniska installationer.

### Ordningsregler

Arrangören ska upprätta ordningsregler för att minska risken för uppkomst av brand och för att minska konsekvenserna vid brand, samt för att underlätta utrymning.

Följande regler skall finnas:

- rökning är förbjuden i och i anslutning till byggnaden
- öppen eld får ej förekomma, exempelvis levande ljus
- brandfarliga varor får inte hanteras i byggnaden
- bänkar, bord och stolar samt brännbart material får inte placeras i korridorer eller i trapphus
- matlagning, kaffekokning och liknande är förbjudet i övernattningslokaler
- sopsäckar och brännbart material placeras i avsedda utrymnen
- uppställning av husvagnar och container och dyligt får ej ske inom avståndet 9 m från byggnaden, samt får ej utgöra hinder för brand och ambulansfordon.

### Information till övernattande

Innan övernattnings sker ska de övernattande informeras om följande:

- ordningsregler
- utrymningsvägarnas placering
- brandredskapens placering
- hur de ska agera då brand upptäcks eller brandlarmet startar
- vart samling ska ske vid utrymning så kallad uppsamlingsplats

<b>Postadress</b> HRF	<b>Besöksadress Nässjö</b> Telegatan 3	<b>Telefon (växel)</b> 0383-46 77 00	<b>Telefax Nässjö</b> 0383-46 77 98	<b>Bankgiro</b> 5329-3585	<b>E-postadress</b> myndighet@raddningstjansten.com
571 80 Nässjö	<b>Besöksadress Vetlanda</b> Lilla Nygatan 4		<b>Telefax Vetlanda</b> 0383-46 77 99	<b>Org. Nr.</b> 222 000-1388	<b>Webbadress</b> raddningstjansten.com



## Byggnadstekniskt brandskydd

### Utrymningsvägar och vägledande markering

Det ska finnas två av varandra oberoende utrymningsvägar. Utrymningsvägarna ska vara lätt öppningsbara från insidan utan nyckel eller annat redskap. Övernattningslokalen bör ligga i markplanet. Lokaler som kräver insats från räddningstjänsten (t ex. utrymning via stegar) får inte användas till övernattning. En lokals personkapacitet för normal drift får aldrig överskridas vid övernattning.

Utrymningsväg och väg till utrymningsväg (t ex. korridor) ska vara försedd med vägledande markering, med symboler enligt AFS 1997:11, i form av belysta eller genomlysta skyltar. I lokal, t ex skolsal, där högst 15 personer sover kan avsteg från krav på vägledande markering godtas.

Skyltning med enbart efterlysande skyltar (skyltar som reflekterar ljus) kan godtas om lokalen i övrigt är lätt överblickbar. I dessa fall ska räddningstjänsten bedöma om skyltning är godtagbar eller inte.

### Brand och utrymningslarm

Anläggningen eller bygganden ska vara försedd med detekteringssystem som varnar för brand. Detekteringen ska ske med rökdetektorer. Är anläggningen eller bygganden försedd med ett utrymningslarm ska samtliga lokaler där sovande personer vistas förses med brandvarnare. Saknar utrymningslarmet detektering i angränsande korridorer till övernattningsrummen ska även dessa förses med brandvarnare.

Anläggningen eller bygganden som är utrustad med heltäckande automatisk brandlarmanläggning enligt SBF 110:6 anses ha fullständig täckning.

Anläggningen eller bygganden som saknar utrymningslarm, automatisk brandlarmanläggning ska förses med nätanslutna brandvarnare i samtliga lokaler där personer övernattar samt i angränsande korridorer.

### Sprinkler

Byggnader som är försedda med automatisk vattensprinkler men som saknar automatiskt brandlarm med rökdetektorer, godtas om övernattningslokalerna är försedda med nätanslutna brandvarnare.

### Brandredskap

Det ska finnas brandredskap i form av handbrandsläckare eller inomhusbrandpost lättillgängligt och väl markerat. Avståndet till närmaste brandredskap får inte överstiga 25 m.

### Brandavskiljande dörrar

En brandavskiljande dörr ska alltid vara stängd. Dörren får aldrig ställas upp med kil eller liknande. Brandavskiljande dörr får endast stå uppställd om dörren är försedd med magnetupphängning som automatiskt stänger dörren vid brand. Dörrens funktion ska kontrolleras.

### Sovsalens utformning

Sovsalens sängplatser ska följa strukturen som redovisas enligt bilaga C och bilaga D. I bilaga C redovisas sovsalens utformning då liggunderlag används. Bilaga D redovisar sovsalens utformning då sängar eller liknande används. En kombination av de båda sätten är möjlig.

<b>Postadress</b> HRF 571 80 Nässjö	<b>Besöksadress Nässjö</b> Telegatan 3 <b>Besöksadress Vetlanda</b> Lilla Nygatan 4	<b>Telefon (växel)</b> 0383-46 77 00	<b>Telefax Nässjö</b> 0383-46 77 98 <b>Telefax Vetlanda</b> 0383-46 77 99	<b>Bankgiro</b> 5329-3585 <b>Org. Nr.</b> 222 000-1388	<b>E-postadress</b> myndighet@raddningstjansten.com <b>Webbadress</b> raddningstjansten.com
---	--	---	--	---	--



## Kontroll av sovsalen

Varje dag inför övernattnin ska sovsalen kontrolleras. Kontrollen skall ske enligt bilaga B. Efter kontrollen ska ansvarig arrangör delges resultatet. Ansvarig arrangör ansvarar för att kontrollen genomförs och eventuella brister rättas till.

## Kontroll av räddningstjänsten

Eventuell kontroll som utförs av Höglandets räddningstjänstförbund är myndighetsutövning och ersätter inte de åtgärder arrangören har att utföra och ta sitt ansvar för brand- och utrymnings säkerheten.

Handläggare från räddningstjänstförbundet beslutar om särskild tillsyn behövs eller inte.

**Postadress**  
HRF

571 80 Nässjö

**Besöksadress Nässjö**  
Telegatan 3

**Besöksadress Vetlanda**  
Lilla Nygatan 4

**Telefon (växel)**  
0383-46 77 00

**Telefax Nässjö**  
0383-46 77 98

**Telefax Vetlanda**  
0383-46 77 99

**Bankgiro**  
5329-3585

**Org. Nr.**  
222 000-1388

**E-postadress**  
[myndighet@raddningstjansten.com](mailto:myndighet@raddningstjansten.com)

**Webbadress**  
[raddningstjansten.com](http://raddningstjansten.com)



## Bilaga A, PM Tillfällig förläggning

Denna bilaga ska fyllas i av den person som är ansvarig för den tillfälliga övernattningen. Samtliga fält ska fyllas i.

### Bilaga A skickas till:

Höglandets räddningstjänstförbund  
Funktion Myndighet  
571 80 Nässjö

<b>Arrangör</b> (namn på företag, förening)				
<b>Ansvarig för arrangemanget</b> (namn och personnummer, fysisk person)				
<b>Ansvariges telefonnummer</b> (telefon bostad, telefon mobil)				
<b>Förläggningen avser tiden</b>				
Från		Till		År
<b>Kontaktperson, brandvakt, brandskyddsansvarig som finns närvarande, en eller flera</b>				
Kontakt 1	Namn		Mobilnummer	
Kontakt 2	Namn		Mobilnummer	
Kontakt 3	Namn		Mobilnummer	
<b>Namn på byggnaden i vilken övernattning sker</b>				
<b>Byggnadens gatuadress</b>			<b>Postnummer och ort</b>	
<b>Information om övernattande ålder och antal (Kryssa endast i aktuell information)</b>				
0-6 år	7-12 år	13-15 år	16-19 år	20 och över
Ange antal	Ange antal	Ange antal	Ange antal	Ange antal
<b>Övernattar personer med funktionshinder eller som är i behov av särskilt hjälpbehov</b>				
Nej		Ja, ange antal och ålder		
<b>Då jag som arrangör undertecknar denna bilaga, är jag medveten om att det är jag som är ansvarig för arrangemanget och säkerheten. Jag har tagit del och följer de säkerhetsföreskrifter som Höglandets räddningstjänstförbund har beskrivit i detta PM.</b>				
Datum, ort		Underskrift		
		Namnförtydligande		

Postadress  
HRF

571 80 Nässjö

Besöksadress Nässjö  
Telegatan 3

Besöksadress Vetlanda  
Lilla Nygatan 4

Telefon (växel)  
0383-46 77 00

Telefax Nässjö  
0383-46 77 98

Telefax Vetlanda  
0383-46 77 99

Bankgiro  
5329-3585

Org. Nr.  
222 000-1388

E-postadress  
myndighet@raddningstjansten.com

Webbadress  
raddningstjansten.com



## Information om behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, telefonnummer. Syftet med en sådan behandling är för att kunna kontakta ansvariga personer på plats om en händelse skulle inträffa.

Vi registrerar endast uppgifter vi får från dig. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Dina uppgifter kommer att sparas tills dess att evenemanget är över. Därefter raderas dem inom en månad.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas inte med annan part. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är förbundets politiska direktion. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [hoglandet@raddningstjansten.com](mailto:hoglandet@raddningstjansten.com). Du når vårt dataskyddsombud på [dataskyddsombud@hoglandet.se](mailto:dataskyddsombud@hoglandet.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

<b>Postadress</b> HRF	<b>Besöksadress Nässjö</b> Telegatan 3	<b>Telefon (växel)</b> 0383-46 77 00	<b>Telefax Nässjö</b> 0383-46 77 98	<b>Bankgiro</b> 5329-3585	<b>E-postadress</b> <a href="mailto:myndighet@raddningstjansten.com">myndighet@raddningstjansten.com</a>
571 80 Nässjö	<b>Besöksadress Vetlanda</b> Lilla Nygatan 4		<b>Telefax Vetlanda</b> 0383-46 77 99	<b>Org. Nr.</b> 222 000-1388	<b>Webbadress</b> <a href="http://raddningstjansten.com">raddningstjansten.com</a>



## Bilaga B, PM Tillfällig förläggning, kontroll

Denna bilaga fylls i av den/de person/er som är utsedda brandvakter/brandskyddsansvariga.

Brandvakterna ska ha kännedom om brandtekniska installationer samt kunna hantera ett brandredskap och känna till hur brandlarmet aktiveras. Ansvaret för arrangemanget vilar på arrangören. Arrangören utser lämpliga brandvakter/brandskyddsansvariga. Arrangören ska ansvara för att brandvakterna/brandskyddsansvariga utför kontroll av nedanstående punkter dagligen innan övernattningsnätter. Brandvakterna/brandskyddsansvariga ska efter utförd kontroll återrapportera till ansvarig arrangör. Upptäcks brister på någon av nedanstående punkter ska bristen/bristerna åtgärdas innan dess att övernattningsnätter får ske. Bristerna ska redovisas under listan brister, där det i klartext ska skrivas vad som är fel.

**Kontrollistan ska efter kontroll finnas ifylld och tillgänglig hos ansvarig arrangör. På begäran av Höglandets räddningstjänstförbund ska kontrollistan uppvisas. Brister i kontrollen kan innebära att räddningstjänstförbundet förbjuder arrangören att använda lokalerna till övernattningsnätter.**

Brandvakt/brandskyddsansvarig ska innan övernattningsnätter sker kontrollera	OK	Brist
<b>att:</b>		
1. Sovsalen är utformad enligt Bilaga C alt. Bilaga D eller en kombination av de båda.		
2. Funktionsdugliga brandredskap finns på avsedda platser.		
3. Brandavskiljande dörrar fungerar.		
4. Utrymningsvägarna är lätt öppningsbara utan nyckel eller annat redskap.		
5. Utrymningsvägarna inte är blockerade.		
6. Utrymningsvägarna är markerade med fungerande belysta eller genomlysta utgångsskyltar.		
7. Huvudbelysning fungerar samt nödbelysning i utgångsskyltar fungerar.		
8. Utrymningslarm eller automatisk brandlarmläggning är påslagen och fungerar om detta finns i lokalerna. Funktionstest skall göras.		
9. Funktionstest av brandvarnare är gjort om dessa finns.		
10. Ordningsregler finns upprättade och efterlevs.		
11. De övernattningsnätter har informerats om förhållningsregler. Informationen ska därefter ges till eventuellt nytillkomna gäster.		
12. Larmmöjligheter till räddningstjänsten finns.		
Kontroll utförd den (datum)	Kontroll utförd av (namn på brandvakt/brandskyddsansvarig)	

Postadress  
HRF

571 80 Nässjö

Besöksadress Nässjö  
Telegatan 3

Besöksadress Vetlanda  
Lilla Nygatan 4

Telefon (växel)  
0383-46 77 00

Telefax Nässjö  
0383-46 77 98

Telefax Vetlanda  
0383-46 77 99

Bankgiro  
5329-3585

Org. Nr.  
222 000-1388

E-postadress  
myndighet@raddningstjansten.com

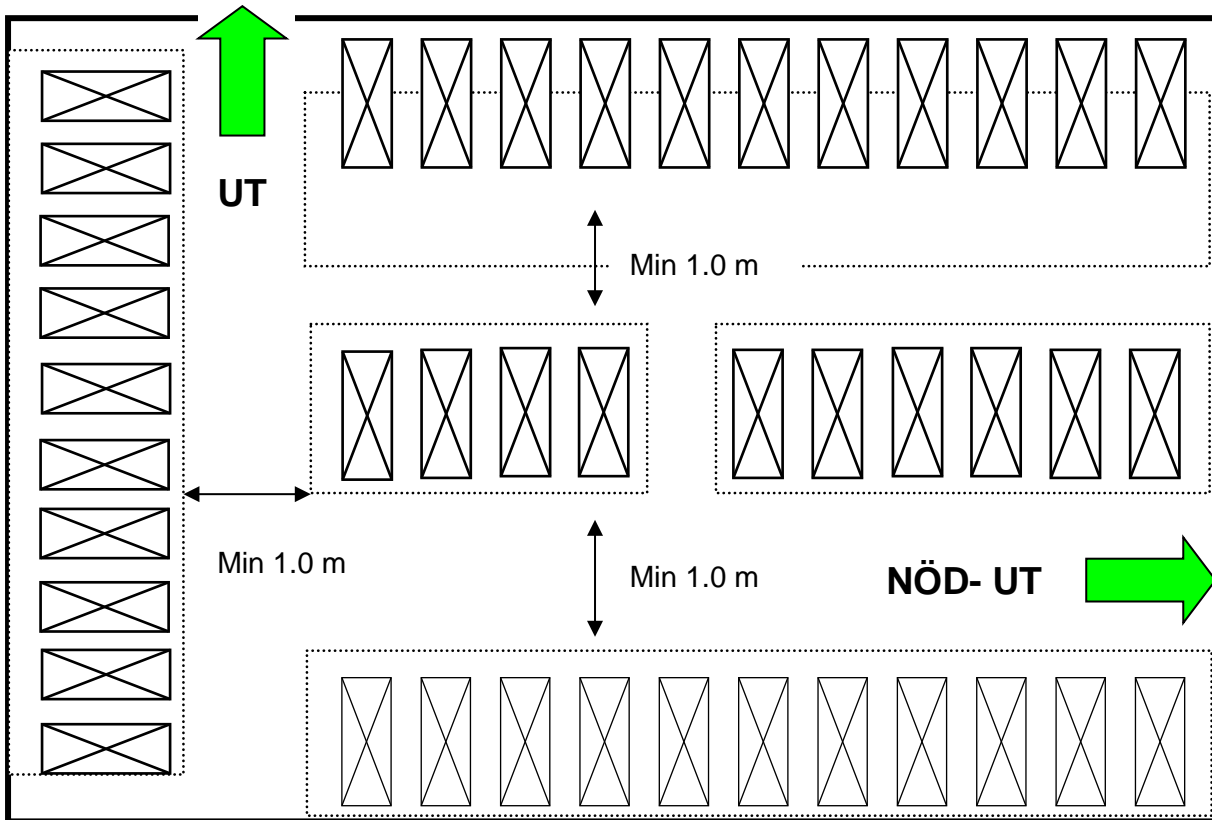
Webbadress  
raddningstjansten.com







## Bilaga C, Placering av liggunderlag eller liknande i sovsal



*Exempel på placering av liggunderlag i en sovsal. Liggunderlagen ska alltid placeras så att fria gångar uppstår mellan grupper av liggunderlag.*

Liggunderlag i sovsal ska placeras på ett sådant sätt att det finns fria gångar mellan varje grupp av liggplatser. Grupperna placeras så att gångarna ansluter till utgångarna i lokalen. Varje grupp av liggplatser ska ha ett minsta avstånd av 1.0 meter. Avståndet mellan två liggunderlag inom en grupp kan uppgå till ett sådant avstånd att det är bekvämt för de sovande. Grupperna i mittgången får maximeras till sex stycken liggunderlag, därefter ske en gång avskilja nästa grupp. Antalet liggunderlag som befinner sig mot en vägg med huvudändan kan maximeras i väggens längd, observera dock att gångar ska finnas där nästa vägg börjar (kortsida i exemplet).

**Gångarna mellan grupperna samt utgångarna ska hållas fria från materiel.  
Tillhörigheter ska hänvisas till en särskild plats i lokalen, alternativt till särskilt rum.**

Postadress  
HRF

571 80 Nässjö

Besöksadress Nässjö  
Telegatan 3

Besöksadress Vetlanda  
Lilla Nygatan 4

Telefon (växel)  
0383-46 77 00

Telefax Nässjö  
0383-46 77 98

Telefax Vetlanda  
0383-46 77 99

Bankgiro  
5329-3585

Org. Nr.  
222 000-1388

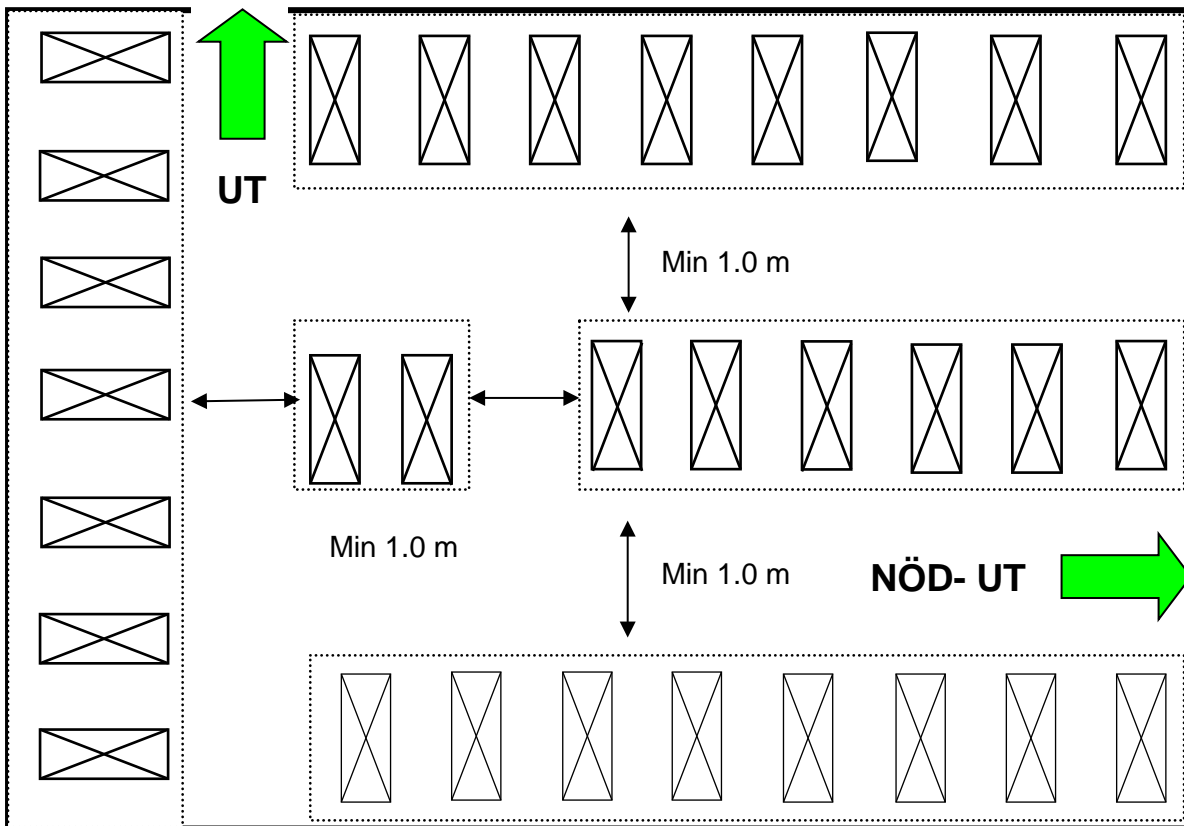
E-postadress  
myndighet@raddningstjansten.com

Webbadress  
raddningstjansten.com

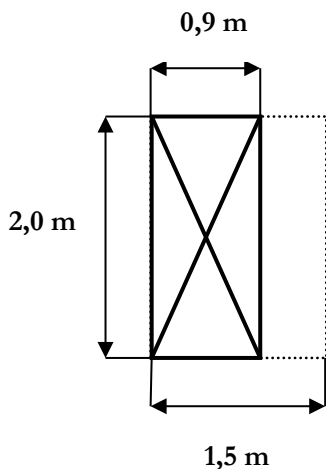


## Bilaga D, Placering av sängar i sovsal

Som säng räknas också tältsäng och liknande typer.



*Exempel på placering av sängar i en sovsal. Sängarna ska alltid placeras så att fria gångar uppstår mellan grupper av sängar samt att varje säng upptar en yta av 3 m<sup>2</sup>.*



På liknade sätt som placering av liggunderlag i sovsal ska också sängar placeras så att det finns fria gångar mellan varje grupp av sängplatser. Säng-grupperna ska placeras så att gångarna ansluter till utgångarna i lokalen. Varje grupp av sängar ska ha ett avstånd av 1.0 meter. Avståndet mellan två sängar inom en grupp ska uppgå till 1,5 meter, vilket innebär att varje sängplats tar 3 m<sup>2</sup> i anspråk, *se figur 2*. Grupper av sängar i mittgång får maximeras till sex sängplatser, därefter ska en gång med bredden minimum 1.0 meter avskilja till nästa säng-grupp. Antalet sängar som befinner sig mot en vägg med huvudändan kan maximeras i väggens längd, observera dock att gångarna ska finnas där nästa vägg börjar (kortsida i exemplet).

**Gångarna mellan grupperna samt utgångarna ska hållas fria från materiel. Tillhörigheter ska hänvisas till en särskild plats i lokalen, alternativt till särskilt rum.**

Figur 2

Postadress  
HRF

571 80 Nässjö

Besöksadress Nässjö  
Telegatan 3

Besöksadress Vetlanda  
Lilla Nygatan 4

Telefon (växel)  
0383-46 77 00

Telefax Nässjö  
0383-46 77 98

Telefax Vetlanda  
0383-46 77 99

Bankgiro  
5329-3585

Org. Nr.  
222 000-1388

E-postadress  
myndighet@raddningstjansten.com

Webbadress  
raddningstjansten.com